

STATUTO COMITATO GENITORI PLESSO DI BRENNO USERIA

art.1 - GENERALITA'

Il Comitato Genitori del Plesso di Brenno Useria, viene istituito secondo quanto previsto dall'art.45 del Decreto Delegato 31-05-1974, DPR nr. 416 sugli organi Collegiali della Scuola.

Il Comitato è un'associazione autonoma, apartitica e senza fini di lucro.

Ai sensi dell'Art. 45 del Decreto Delegato 416, il Comitato delibera la convocazione dell'Assemblea Generale dei Genitori della Scuola.

art.2 - SCOPI

Il Comitato si propone:

- di realizzare, nello spirito e secondo quanto previsto dai Decreti Delegati, una maggior partecipazione dei Genitori alla vita ed alla gestione della Scuola facendosi interprete delle loro istanze presso gli Organi Collegiali;
- di attuare, ampliare e coordinare i rapporti fra tutti i Genitori e i Rappresentanti di Classe, tra questi ed il Consiglio dei Docenti, il Consiglio di Circolo, la Direzione, il personale non docente, gli Organi Collegiali e tutte le organizzazioni e gli enti pubblici, privati ed autorità Amministrative che possono essere collegate ed interessate alla vita scolastica;
- di venire incontro, per quanto non sia già di competenza di altri organi, alle esigenze delle scolaresche e degli insegnanti per migliorare l'organizzazione e la funzionalità della scuola.

art.3 - COMPOSIZIONE

E' composto da tutti i genitori che dimostrino un sincero e disinteressato attaccamento alla scuola e siano sensibili ai suoi problemi e che intendano lavorare seriamente in collaborazione.

Il numero minimo dei suoi componenti è di 8 persone

art. 4 - DURATA

I membri del Comitato durano in carica un anno e più precisamente fino alle elezioni dei Rappresentanti di Classe dell'anno successivo. Essi sono rieleggibili e decadono, in caso di dimissioni, in caso di spostamento dei figli in altre scuole.

art.5 - ORGANI

Il Comitato elegge i propri membri, alla prima riunione, un Presidente, un Vice Presidente, un Segretario, un Cassiere e due Revisori.

Le elezioni a dette cariche vengono fatte per alzata di mano e contro prova e risulterà eletto chi otterrà maggior numero di voti; in caso di parità di voti si intende eletto il più anziano di età.

art. 6 - COMPITI DEL PRESIDENTE

- Cura le deliberazioni del Comitato.
- Convoca e presiede le riunioni, assicura l'osservanza dello Statuto, la regolarità delle discussioni e delle votazioni
- Predispone l'ordine del giorno, su indicazione del Comitato e firma i verbali delle riunioni
- Rappresenta il Comitato nei rapporti con gli Organi Collegiali e con le Autorità Amministrative e gli Enti pubblici e privati, affiancato da uno o due membri del Comitato.
- In caso di sua assenza od impedimento le sue funzioni sono svolte dal Vice Presidente.

art. 7 - COMPITI DEL VICE PRESIDENTE

- Affianca il Presidente nello svolgimento delle sue mansioni e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento.
- Sostituisce il Segretario in caso di assenza o impedimento.

art. 8 - COMPITI DEL SEGRETARIO

- Provvede alla ricerca dei locali disponibili per le riunioni e ad inoltrarne eventuale richiesta.
- Redige i verbali delle riunioni e cura la loro archiviazione
- Esegue funzioni burocratiche di segretario.
- In caso di sua assenza od impedimento, le sue funzioni sono svolte dal Vice Presidente e/o dal Presidente

art. 9 - COMPITI DEL CASSIERE

- Custodisce i documenti che legittimano i depositi bancari.
- Cura l'effettuazione delle operazioni di movimento fondi.
- Provvede ai pagamenti deliberati dal Comitato.
- In caso di sua assenza od impedimento le sue funzioni sono svolte da un Revisore incaricato di volta in volta.

art.10 - COMPITI DEI REVISORI

- I revisori devono vigilare sulla gestione dei fondi.
- In caso di assenza o impedimento del Cassiere, lo sostituiscono nelle sue mansioni.

art. 11 - RIUNIONI E CONVOCAZIONI

Il Comitato si riunisce almeno una volta al mese in una data possibilmente antecedente a quella del Consiglio di Circolo e comunque ogni volta che vi siano particolari motivi di urgenza e gravità o ne sia fatta richiesta da almeno 4 membri. le riunioni si terranno di regola alle ore 21, in giorni e nei luoghi concordati con l'Autorità, su richiesta del Presidente del Comitato. Le convocazioni dovranno essere fatte almeno 5 giorni prima della riunione e dovranno indicare gli argomenti all'ordine del giorno.

La riunione del Comitato sarà valida se presenti di persona la metà più uno dei componenti; le deliberazioni dovranno essere prese a maggioranza assoluta (metà più uno) dei presenti. nel caso di parità il voto del Presidente sarà determinante.

Le riunioni dovranno essere verbalizzate. Alla fine di ogni riunione dovranno essere indicati gli argomenti all'Ordine del Giorno per la successiva riunione, tenendo conto dell'eventuali richieste e osservazioni da parte di tutti i Genitori della Scuola.

art.12 - FINANZE/FONDI

Eventuali proventi derivati da quote di iscrizione, donazioni, attività ricreative o promozionali saranno amministrati volta per volta su delibera del Comitato.

Allo scadere del mandato eventuali residui saranno trasferiti con verbale di cessione al Comitato subentrante.

art. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

Modifiche e aggiunte al presente Statuto potranno essere proposte al Comitato che provvederà a sottoporle all'eventuale approvazione dell'Assemblea.

Il Presente Statuto approvato il 01-12-1997 sostituisce il precedente e viene inviato in visione al Consiglio di Circolo.